

Принято общим собранием
протокол № 4 от «31» мая 2019
СОГЛАСОВАНО:
Председатель СТК
_____ Полякова В.Н

Утверждено и введено в действие
приказом № 98 от «31» мая 2019
И о директора
МОУ Шилкинской СОШ №
_____ Щеренко И.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке работы по предотвращению конфликта
интересов работников при осуществлении ими
профессиональной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок работы по предотвращению конфликта, интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности в МОУ Шилкинской СОШ № 2 (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.3 ч. 6 и ч. 7 ст. 28, ч. 2, 3, 6 ст. 45 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом РФ, иными действующими нормативно-правовыми актами РФ.

2. Основные понятия

2.1. **Участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. **Конфликт интересов работника** – ситуация при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. **Личная заинтересованность работника** – возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работника

3.1. В Университете выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника относятся:

- работник является членом жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение работником подарков и иных услуг от обучающихся, родителей (законных представителей);
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в Университете.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника:

- участие работника в наборе обучающихся;
- сбор финансовых средств на нужды групп обучающихся или Университета;
- участие работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

4. Ограничения, налагаемые на работников при

осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника, в Университете устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На работников Университета при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение работником подарков и иных услуг от обучающихся, родителей (законных представителей) за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом Университета.

4.3. Работники Университета обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные запреты, установленные локальными актами ВУЗа.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в Университете реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Университета в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение профсоюзного комитета;

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными актами Университета;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Работники Университета обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов работник обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме Ректора Университета, либо лицо им уполномоченное.

5.6. Ректор Университета, либо лицо им уполномоченное, в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение рабочей группе по противодействию коррупции Университета.

5.7. Решение рабочей группы Университета при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является рекомендательным для принятия руководством Университета соответствующего решения.

5.8. Решение рабочей группы Университета связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения рабочей группы Университета ректор, либо лицо, уполномоченное им, в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

6. Ответственность

6.1. Все работники общеобразовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.